



|                                         |                                                    |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------|
| <b>Nombre del programa:</b>             | Servicios de Educación Básica e Inicial de Calidad |
| <b>Dependencia/entidad:</b>             | Secretaría de Educación Pública y Cultura          |
| <b>Unidad responsable del programa:</b> | Subsecretaría de Educación Básica                  |
| <b>Tipo de evaluación:</b>              | Evaluación Específica del Desempeño (EED) Interna  |
| <b>Año de evaluación:</b>               | 2021                                               |

**1. Uso de las recomendaciones de la evaluación**

| Sección                       | Texto del Informe                                                                                                                                                              | Punto de vista de la Dependencia o Entidad                                                                                                                                                     | Actividad de mejora derivada de la evaluación                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Informe / Recomendaciones / 1 | Impulsar y fortalecer la intervención del personal administrativo y figuras educativas para ejecutar las funciones que les competen.                                           | Es factible, se buscará llevar a cabo el mecanismo necesario que coadyuven a la mejora en la ejecución de las funciones que le competen al personal administrativo y a las figuras educativas. | Realizar un análisis de las acciones que se realizarán para impulsar y fortalecer al personal administrativo y las figuras educativas, las funciones que les competen; aunado a esto.<br><br>Implementar un mecanismo necesario para la realización de dichas necesidades o problemáticas. |
| Informe / Recomendaciones / 2 | Mantener una buena comunicación con las diferentes áreas interinstitucionales e intersectoriales con el propósito de trabajar hacia el cumplimiento de los objetivos en común. | Es factible, se pretende implementar diversas herramientas que permitan contribuir a la mejora de la comunicación interna con las diferentes áreas involucradas.                               | Crear un cronograma de actividades.<br><br>Establecer una herramienta de comunicación en línea (Zoom, Google Meet o Skype) entre las áreas internas.<br><br>Además, llevar a cabo reuniones periódicas.                                                                                    |



| Sección                             | Texto del Informe                                                                                                                                                                                                        | Punto de vista de la Dependencia o Entidad                                                                                                                                                                                   | Actividad de mejora derivada de la evaluación                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Informe /<br>Recomendaciones /<br>3 | Sugerir a las áreas correspondientes la rendición de información en tiempo y forma, así como la disposición de fuentes de información útil, de los medios de verificación para el sustento de los indicadores manejados. | Es factible, se buscarán diferentes mecanismos que permitan la rendición de información en tiempo y forma, además de reconocer y disponer de fuentes de información útiles para sustentar la información de los indicadores. | Crear un cronograma de actividades con el objetivo de eliminar los desfases de tiempos, aunado a esto, apegarse y cumplir en tiempo y forma con reportes periódicos de la información.<br><br>Realizar un análisis de los requisitos para obtener una favorable fuente de información. |
| Informe /<br>Recomendaciones /<br>4 | Diseñar una Matriz de Indicadores para Resultados (MIR), en concordancia a las nuevas modalidades educativas, y alineada a los objetivos estratégicos que se establezcan en el PED.                                      | Es factible, se realizarán acciones que permitan la creación de una MIR, que atienda las problemáticas que se presentan en el sector educativo de Sinaloa.                                                                   | Realizar un análisis con el propósito de identificar problemas nuevos o ya existentes, que se puedan atender, y así fortalecer y/o crear nuevos indicadores.                                                                                                                           |



## **2. Posición Institucional respecto de la evaluación**

Se considera que el Informe de la Evaluación Específica de Desempeño, contiene los elementos necesarios para conocer el programa y su evolución a través del tiempo.

## **3. Comentarios específicos**

### **3.1 Sobre los resultados de la evaluación**

- El programa ha logrado un avance significativo en las metas fijadas, permitiendo alcanzar dichas metas.
- El programa favorece al cumplimiento de los objetivos superiores establecidos en el Plan Estatal de Desarrollo (PED) del estado de Sinaloa y en el Plan Nacional de Desarrollo (PND), así como al 4° Objetivo - Educación de calidad establecido en la Agenda 2030 específicamente en los “Objetivos de Desarrollo Sustentables”.
- Se ha trabajado con la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) que proporcionó el Gobierno del Estado de Sinaloa en el ejercicio 2018, sin las herramientas que conducen a su diseño, sin embargo, se han realizado adecuaciones y actualizaciones.
- Se presentaron múltiples cambios de responsables en coordinar el programa, lo cual, ha dificultado el proceso de ejecución y seguimiento eficiente de éste, lo que derivó a no rediseñar las herramientas metodológicas de acuerdo con el nuevo quehacer educativo.

### **3.2 Sobre el proceso de la evaluación**

- El proceso de evaluación se realizó conforme a lo establecido en el Programa Anual de Evaluación para el Ejercicio Fiscal 2021 y los TdR emitidos para tal efecto.